

Общество с ограниченной ответственностью «Метраж», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Киреева Алексея Михайловича, действующего на основании Устава, и Администрация Комсомольского городского поселения Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, действующая от имени собственников жилых помещений в многоквартирных домах:

микрорайон-1: д. №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48А, 49;

микрорайон-2: д. №№ 11, 12, 14, 15, 16, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 38А, 38Б, 39, 40, 41, 42, 45;

улицы: Республиканская д. №№ 2, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 21, 23;

Садовая д. №№ 15А, 15Б, 23, 25, 27;

Калинина д. №№ 4, 5, 6, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 20;

Парковая д. №№ 1, 2, 4, 6;

Комсомольская д. № 8;

Театральная д. №№ 4, 6, 8, 9, 11, 13, 15, 17;

Спортивная д. №№ 3, 5, 7;

Ленина д. №№ 5, 7, 13, 15, 27;

Пионерская д. №№ 26, 30, 34;

Суродеева д. №№ 8, 10, 14, 16;

Временная д. №№ 3, 5, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор об управлении общим имуществом многоквартирного дома о нижеследующем:

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Договор заключен на основании ст. 162 Жилищного кодекса РФ, ст. 445 Гражданского кодекса РФ и Постановления Правительства РФ от 6 февраля 2006 г. N 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» в связи с тем, что собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления многоквартирным домом.

1.2. Условия настоящего договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

1.3. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией РФ, Гражданским и Жилищным кодексами РФ, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, Правилами предоставления коммунальных услуг и иными нормативными и правовыми актами РФ.

1.4. Термины и определения, используемые в настоящем Договоре:

«многоквартирный дом» - индивидуально-определённое здание, которое состоит из структурно обособленных помещений (квартир и нежилых помещений), обеспечивающих возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в этом здании, а также из помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таких обособленных помещениях и в таком здании в целом;

«собственник помещения в многоквартирном доме» – лицо, которому на праве собственности принадлежит помещение в многоквартирном доме, а также доля в праве общей собственности на общее имущество в данном многоквартирном доме;

«наиматель и арендатор помещения» - лицо, которому на праве владения и пользования собственником за плату передано помещение;

«органы управления многоквартирным домом» - общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, совет МКД, председатель совета МКД, правление ТСЖ (ЖСК), председатель правления ТСЖ (ЖСК);

«доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме» - доля собственника помещения в многоквартирном доме, определяемая отношением общей площади указанного помещения собственника к сумме общих площадей всех помещений в данном доме (общая площадь/сумма общих площадей).

«общая площадь жилого помещения» – площадь помещения, состоящая из суммы площадей всех частей такого помещения, включая площади помещений вспомогательного использования, предназначенные для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас.

«обязательные платежи собственников помещений» - плата за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, эксплуатации, обслуживанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также плата за коммунальные услуги;

«нежилое помещение в многоквартирном доме» - помещение в многоквартирном доме, которое не является жилым помещением и общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме;

«внутридомовые инженерные системы» - являющиеся общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме инженерные коммуникации (сети), механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, предназначенные для подачи коммунальных ресурсов от централизованных сетей инженерно-технического обеспечения до внутриквартирного оборудования, а также для производства и предоставления исполнителем коммунальной услуги по отоплению и (или) горячему водоснабжению (при отсутствии централизованных теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения).

«коллективный (общедомовой) прибор учета» - средство измерения (совокупность средств измерения и дополнительного оборудования), используемое для определения объемов (количества) коммунального ресурса, поданного в многоквартирный дом;

«норматив потребления коммунальной услуги» - количественный показатель объема потребления коммунального ресурса, утверждаемый в установленном порядке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и применяемый для расчета размера платы за коммунальную услугу при отсутствии приборов учета;

«коммунальные услуги» - осуществление деятельности управляющей организации по подаче любого коммунального ресурса в отдельности или двух и более из них в любом сочетании с целью обеспечения благоприятных и безопасных условий использования помещений и общего имущества в многоквартирном доме;

«коммунальные ресурсы» - холодная вода, горячая вода, электрическая энергия, природный газ, тепловая энергия, бытовой газ используемые для предоставления коммунальных услуг. К коммунальным ресурсам приравниваются также сточные бытовые воды, отводимые по централизованным сетям инженерно-технического обеспечения;

«ресурсоснабжающая организация» - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов;

«степень благоустройства многоквартирного дома» - качественная характеристика многоквартирного дома, определяемая наличием и составом внутридомовых инженерных систем, обеспечивающих предоставление собственникам коммунальных услуг тех видов, которые могут быть предоставлены с использованием таких внутридомовых инженерных систем;

«общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме» - помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в этом доме (помещения общего пользования) и принадлежащие на праве общей долевой собственности собственникам помещений в многоквартирном доме, в том числе: межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, колясочные, чердаки, технические этажи (включая построенные за счет средств собственников помещений встроенные гаражи и площадки для автомобильного транспорта, мастерские, технические чердаки) и технические подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме оборудование (включая котельные, бойлерные, элеваторные узлы и другое инженерное оборудование), крыши, ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома (включая фундаменты, несущие стены, плиты перекрытий, балконные и иные плиты, несущие колонны и иные ограждающие несущие конструкции), ограждающие ненасущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения (включая окна и двери помещений общего пользования, перила, парапеты и иные ограждающие ненасущие конструкции), механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения (квартиры), земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства, иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая трансформаторные подстанции, тепловые пункты, предназначенные для обслуживания одного многоквартирного дома, коллективные автостоянки, гаражи, детские и спортивные площадки, расположенные в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом;

«управляющая организация» - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, уполномоченное собственниками жилого многоквартирного дома осуществлять управление данным домом с целью его надлежащего использования и обслуживания, а также обеспечение за счёт потребителей жилищно-коммунальными услугами.

Управление многоквартирным жилым домом осуществляется на основании договора управления многоквартирным домом;

«управление многоквартирным домом» - комплекс организационно-правовых мероприятий, направленных на соблюдение стандартов и (или) нормативов содержания общего имущества в многоквартирном доме, параметров качества предоставления жилищных и коммунальных услуг лицам,

занимающим помещения в многоквартирном доме, в целях обеспечения им благоприятных и безопасных условий проживания;

«**техническое обслуживание**» – работы по контролю за состоянием общего имущества в многоквартирном доме, поддержанию его в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем и т.д.

Контроль за техническим состоянием следует осуществлять путем проведения плановых и внеплановых осмотров. Периодичность осмотров определяется в соответствии с действующим законодательством;

«**содержание общего имущества**» – комплекс работ и услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома, выполняемых в течение всего жизненного цикла здания постоянно или с установленной нормативными документами периодичностью с целью поддержания его сохранности и надлежащего санитарно-гигиенического состояния;

«**текущий ремонт общего имущества**» – комплекс ремонтных и организационно-технических мероприятий, осуществляемых в период эксплуатационного срока объекта (дома), и направленных на восстановление исправности и работоспособности общего имущества многоквартирного дома, частичного его восстановления с заменой или восстановлением составных частей ограниченной номенклатуры, установленной нормативной и технической документацией;

«**размер платы за жилое помещение**» - плата, включающая в себя плату за работы и услуги по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, плату за пользование жилым помещением (плату за наем). Размер платы за жилое помещение устанавливается одинаковой для собственников помещений в многоквартирном доме из расчета 1 кв. метра общей площади занимаемого помещения;

«**отчетный период**» - период деятельности управляющей организации, за который она отчитывается перед собственниками помещений в многоквартирном доме.

2. Предмет Договора

2.1. Настоящий Договор является договором смешанного вида с особым правовым режимом, так как включает элементы разных видов договоров.

2.2. Предметом настоящего Договора является оказание «Управляющей организацией» по заданию «Собственника» в течение согласованного Договором срока услуг и выполнение работ:

а) по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Республика Мордовия, Чамзинский муниципальный район, рп Комсомольский : микрорайон-1: д. №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48А, 49;

микрорайон-2: д. №№ 11, 12, 14, 15, 16, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 38А, 38Б, 39, 40, 41, 42, 45;

улицы: Республиканская д. №№ 2, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 21, 23;

Садовая д. №№ 15А, 15Б, 23, 25, 27;

Калинина д. №№ 4, 5, 6, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 20;

Парковая д. №№ 1, 2, 4, 6;

Комсомольская д. № 8;

Театральная д. №№ 4, 6, 8, 9, 11, 13, 15, 17;

Спортивная д. №№ 3, 5, 7;

Ленина д. №№ 5, 7, 13, 15, 27;

Пионерская д. №№ 26, 30, 34;

Суродеева д. №№ 8, 10, 14, 16;

Временная д. №№ 3, 5

б) по предоставлению коммунальных услуг (водо-, тепло-, электроснабжение и водоотведение);

в) иной деятельности, направленной на достижение целей управления многоквартирным домом.

Вопросы капитального ремонта многоквартирного дома регулируются отдельными договорами между «Собственниками» и соответствующими подрядными организациями или в соответствии с федеральными, региональными и местными программами по проведению капитального ремонта в многоквартирных жилых домах.

2.3. Настоящий Договор заключается с целью обеспечить:

- соблюдение характеристик надежности и безопасности многоквартирного дома;

- доступность пользования жилыми и (или) нежилыми помещениями, помещениями общего пользования, а также земельным участком, на котором расположен многоквартирный дом;

- соблюдение прав и законных интересов «Собственников», а также иных лиц, пользующихся помещениями в данном многоквартирном доме по другим законным основаниям (нанимателя, арендатора);

- постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества, для предоставления коммунальных услуг надлежащего качества (подачи коммунальных ресурсов) в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг;

- предоставление коммунальных услуг «Собственникам» (нанимателям, арендаторам);
- учет расчетов за жилищные услуги с отражением бухгалтерских операций по начислению, оплате и учету задолженности на балансе многоквартирного дома, учитывая их как целевые платежи «Собственников»;
- своевременные расчеты с подрядными организациями, привлекаемыми для выполнения условий настоящего Договора;
- иную, направленную на достижение целей управления многоквартирным домом, деятельность.

2.4. Все действия, совершаемые «Управляющей организацией» в ходе реализации условий настоящего Договора, совершаются за счет средств «Собственников» (нанимателей, арендаторов) и в интересах «Собственников» (нанимателей, арендаторов).

2.5. Состав общего имущества многоквартирного дома, в отношении которого будет осуществляться управление, указывается в Приложении №1 к настоящему Договору.

2.6. Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, указывается в Приложении №2 к настоящему Договору.

2.7. Техническое состояние переданного в управление общего имущества в вышеуказанном многоквартирном доме фиксируется в Акте технического состояния, составленном на момент передачи дома представителями обеих сторон по настоящему договору. «Управляющая организация» не несет ответственности за техническое состояние общего имущества многоквартирного дома, которое существовало до момента заключения настоящего договора. «Управляющая организация» не несет ответственности по обязательствам, в том числе и по оплате задолженности за жилищно-коммунальные услуги, возникшие до начала действия настоящего договора управления.

2.8. Факт передачи в управление многоквартирного дома оформляется Актом приема-передачи.

В случае, если ранее управление вышеуказанным многоквартирным домом осуществлялось другой «Управляющей организацией», то Акт приема-передачи составляется и подписывается с участием представителей этой организации. К Акту приема-передачи, помимо Акта технического состояния, также прилагаются техническая документация на многоквартирный дом, а также другие бухгалтерские, правовые, статистические, административно-распорядительные и т.п. документы, связанные с управлением многоквартирным домом.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. «Управляющая организация» обязуется:

3.1.1. По заданию «Собственника» управлять многоквартирным домом в соответствии с условиями настоящего Договора, действующим законодательством и нормативно - правовыми актами РФ и РМ с наибольшей выгодой в интересах «Собственников» в соответствии с целями, указанными в пункте 2.2. настоящего Договора.

3.1.2. Обеспечить качественное выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома в объеме согласно Приложению №2 к настоящему Договору. Состав работ и сроки их выполнения отражаются в плане – графике, который составляется на год.

В случае оказания данных услуг и выполнения указанных работ с ненадлежащим качеством «Управляющая организация» обязана устранить все выявленные недостатки за свой счет.

3.1.3. Проводить выбор исполнителей (подрядных, в том числе специализированных организаций) для выполнения работ и оказания услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества и заключать с ними от имени и за счет «Собственника» договоры, либо обеспечивать выполнение работ и оказание услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества самостоятельно.

3.1.4. Контролировать и требовать выполнения договорных обязательств подрядчиками.

3.1.5. Принимать работы и услуги, выполненные и оказанные по заключенным с подрядчиками договорам.

3.1.6. Устанавливать и фиксировать факт неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком договорных обязательств, участвовать в составлении соответствующих актов.

3.1.7. Представлять интересы «Собственников» (нанимателей, арендаторов) по предмету Договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм.

3.1.8. Контролировать и требовать исполнения договорных обязательств подрядчиками.

3.1.9. Хранить и актуализировать техническую документацию (базы данных) на многоквартирный дом, внутридомовое инженерное оборудование, объекты придомового благоустройства в соответствии с перечнем, содержащимся в Приложении №1, а также бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчеты, связанные с исполнением настоящего Договора.

3.1.10. Проводить технические осмотры многоквартирного дома совместно с собственниками помещений (их представителем) не реже двух раз в год весной и осенью (до начала отопительного сезона) и в соответствии с результатами осмотра:

- корректировать базы данных, отражающих состояние дома;
- формировать планы ремонтных работ (текущего) на среднесрочную и долгосрочную перспективу.

3.1.11. Самостоятельно или с привлечением третьих лиц осуществлять техническое обслуживание внутридомовых инженерных систем, с использованием которых предоставляются коммунальные услуги «Собственнику», если иное не установлено действующим законодательством.

3.1.12. Предоставлять коммунальные услуги «Собственникам» (нанимателям, арендаторам) в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг в необходимом объеме и качестве, предусмотренных настоящим Договором.

3.1.13. Требовать внесения платы от «Собственника» (нанимателя, арендатора) в случае непоступления платы в сроки, установленные законодательством РФ и РМ и настоящим Договором.

3.1.14. Уведомлять в письменном виде «Собственников» (нанимателей, арендаторов) об изменении порядка и условий содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме либо иных условий договорных отношений со сторонними организациями в срок не позднее, чем за неделю до наступления перечисленных выше событий.

3.1.15. Принимать претензии «Собственника» (нанимателя, арендатора) по вопросам, касающимся настоящего Договора, в следующем порядке:

- в случае поступления претензий, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий Договора, «Управляющая организация» обязана рассмотреть претензию и проинформировать «Собственника» (нанимателя, арендатора) о результатах рассмотрения претензии в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. В случае отказа в их удовлетворении «Управляющая организация» обязана указать причины отказа;

- в случае получения заявления о перерасчете размера платы за помещение направить «Собственнику» (нанимателю, арендатору) извещение о дате его получения, регистрационном номере и последующем удовлетворении либо об отказе в удовлетворении с указанием причин отказа в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

3.1.16. Предоставлять «Собственнику» предложения о необходимости проведения капитального ремонта многоквартирного дома либо отдельных его сетей и конструктивных элементов, о сроках его начала, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта многоквартирного дома.

3.1.17. Предоставлять по требованию «Собственника» или уполномоченного им лица имеющуюся документацию, информацию и сведения, касающиеся управления многоквартирным домом, содержания и ремонта общего имущества, с учетом требований пункта 3.1.16. Договора.

3.1.18. В случае невыполнения работ или не предоставления услуг, предусмотренных Договором, уведомить «Собственника» (нанимателя, арендатора) о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных досках (стендах) дома, а также уведомить в письменном виде представителя собственников помещений в МКД. Если невыполненные работы или неоказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказания) в текущем году.

3.1.19. Информировать в письменной форме «Собственника» (нанимателя, арендатора) об изменении размера платы (тарифа) за жилое помещение не позднее, чем за тридцать дней до даты представления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата за жилое помещение и коммунальные услуги, путем размещения соответствующей информации на платежных документах, на официальном сайте «Управляющей организации» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также на информационных стендах дома и в помещении «Управляющей организации».

3.1.20. Обеспечить выдачу «Собственникам» (нанимателям, арендаторам) платежных документов не позднее 10 числа оплачиваемого месяца.

3.1.21. В случае проведения ремонтных работ, связанных с демонтажом, монтажом общего имущества «Собственников» (нанимателя, арендатора), проходящего через помещение, занимаемое «Собственником» (нанимателем, арендатором), не менее чем за три дня до начала проведения работ согласовать с «Собственником» (нанимателем, арендатором) время доступа в помещение или направить ему письменное уведомление о проведении работ.

3.1.22. «Управляющая организация» ежегодно в течение 1 (первого квартала) года, следующего за отчетным, предоставляет в письменной форме отчет за истекший календарный год по предоставленным услугам путем:

- направления указанного отчета собственникам многоквартирного дома и последующего утверждения на общем собрании;

- размещения отчета на информационных стендах дома, на официальном сайте, а также на информационном стенде в помещении «Управляющей организации».

В случае письменного обращения собственников многоквартирного дома, направлять своего представителя для участия в вышеуказанном собрании. Если в течение 30 дней после представления отчета не поступит письменных замечаний или возражений в адрес «Управляющей организации», то отчет считается принятым.

3.1.23. В течение срока действия Договора размещать на своем сайте и на информационных стендах (досках), расположенных в подъездах многоквартирного дома, отчеты о выполненных работах и услугах согласно Договору и в порядке, определяемом действующим законодательством.

3.1.24. Не допускать использования общего имущества «Собственников» помещений в многоквартирном доме без соответствующих решений общего собрания Собственников.

3.1.25. В случае расторжения Договора:

- передать «Собственнику» техническую документацию (базы данных) и иные связанные с управлением домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора;

- произвести выверку расчетов по платежам «Собственника» (нанимателя, арендатора) в счет обязательств по Договору с последующим составлением Акта выверки расчетов;

3.1.26. Обеспечить выполнение требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

3.1.27. Обеспечить возможность контроля за исполнением обязательств по Договору (раздел 5 Договора).

3.1.28. Нести иные обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом РФ, принятыми в соответствии с ним другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Правительства РФ и других государственных органов власти РФ, а также настоящим Договором.

3.2. «Управляющая организация» вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по Договору, в том числе поручать выполнение обязательств по Договору иным организациям.

3.2.2. От своего имени заключать договоры:

- со специализированными организациями, осуществляющими оказание услуг и выполнение работ по содержанию, техническому обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, со всеми правами и обязанностями по их исполнению.

3.2.3. Принимать все предусмотренные действующим законодательством меры по досудебному и судебному порядку взыскания основной задолженности по обязательным платежам, дополнительным взносам и пени в отношении неплательщиков.

3.2.4. Заключать с «Собственниками» индивидуальные договоры гражданско-правового и иного характера на предоставление услуг и выполнение работ, не предусмотренных условиями и предметом настоящего договора и не предусматривающих использование общего имущества дома.

3.2.5. В случае отсутствия предложений от «Собственника» самостоятельно определять объемы работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома и перераспределять денежные средства в течении года по видам работ, учитывая техническое состояние дома, заявления «Собственника» и предписания контролирующих органов исполнительной власти на устранение выявленных дефектов и недостатков.

3.2.6. Производить осмотры инженерного оборудования, являющегося общим имуществом в многоквартирном доме, находящегося как в местах общего пользования так и в помещениях «Собственника» (нанимателя, арендатора), согласовав с последним дату и время таких осмотров в соответствии с действующим законодательством.

3.2.7. Оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту внутриквартирных инженерных сетей и коммуникаций, не относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, а также иного имущества «Собственника» по согласованию с ним и за его счет в соответствии с действующим законодательством.

3.2.8. Нести иные права и обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом РФ, принятыми в соответствии с ними другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства РФ и других государственных органов власти РФ и РМ, а также настоящим Договором.

3.3. «Собственник» помещения обязуется:

3.3.1. Нести бремя расходов по содержанию общего имущества в многоквартирном доме соразмерно доли участия в нем и бремя расходов по содержанию занимаемых ими помещений.

3.3.2. Обеспечивать своевременное и полное внесение платы за жилое помещение в установленные сроки и порядке, определяемые Договором и нормами действующего законодательства РФ.

3.3.3. Своевременно предоставлять «Управляющей организации» сведения о смене «Собственника». Сообщить «Управляющей организации» информацию о новом «Собственнике» и дату вступления нового «Собственника» в свои права.

3.3.4. Обеспечить доступ в принадлежащее ему помещение представителям «Управляющей организации» для выполнения необходимого ремонта общего имущества многоквартирного дома, работ по ликвидации аварий, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.3.5. Обеспечить использование помещения по целевому назначению в строгом соответствии с требованиями ЖК РФ, Правилами пользования, эксплуатации и проживания в данных помещениях, расположенных в многоквартирном жилом доме, а также санитарно-гигиеническими, экологическими, архитектурно-строительными, противопожарными, и иными нормами и требованиями, установленными действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

3.3.6. Своевременно сообщать «Управляющей организации» о выявленных неисправностях, препятствующих оказанию «Собственникам» (нанимателям, арендаторам) услуг в рамках настоящего Договора.

3.3.7. Не допускать осуществления переустройства, перепланировки помещений, принадлежащих «Собственнику» на праве собственности, а также переоборудования находящихся в данных помещениях инженерных сетей и оборудования без наличия утвержденных проектов, получения соответствующих разрешений и согласований уполномоченных государственных и муниципальных органов, выданных в соответствии с порядком и на условиях, предусмотренных нормами жилищного законодательства РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

3.3.8. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом РФ, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами органов государственной власти и настоящим договором.

3.4. «Собственник» помещения имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль над выполнением «Управляющей организацией» ее обязательств по Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору.

3.4.2. Привлекать за свой счет для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по Договору сторонние организации, специалистов, экспертов. Привлекаемая для контроля организация, специалисты, эксперты должны иметь соответствующую квалификацию на проведение экспертных работ и поручение «Собственника», оформленное в письменном виде.

3.4.3. Получать в необходимых объемах и надлежащего качества жилищно- коммунальные услуги.

3.4.4. Требовать от «Управляющей организации»:

- изменения размера платы за помещение в случае невыполнения полностью или частично услуг и/или работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, либо выполнения ненадлежащего качества в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4.5. В случае ненадлежащего исполнения «Управляющей организацией» обязательств по Договору обратиться за защитой своих прав в надзорные органы и суды всех юрисдикций.

3.4.6. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ и РМ.

3.5. «Собственник» не вправе:

3.5.1. Самовольно демонтировать или отключать обогревающие элементы, предусмотренные проектной и (или) технической документацией на многоквартирный или жилой дом, самовольно увеличивать поверхности нагрева приборов отопления, установленных в жилом помещении, свыше параметров, предусмотренных проектной и (или) технической документацией на многоквартирный или жилой дом.

3.5.2. Устанавливать, подключать и использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления, регулировочную и запорную арматуру без согласования с «Управляющей организацией», подключать и использовать бытовые приборы и оборудование, включая индивидуальные приборы очистки воды, не имеющие технических паспортов (свидетельств), не отвечающие требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормативам, без согласования с Управляющей организацией.

3.5.3. Нарушать пломбы на общедомовых приборах учета и в местах их подключения (крепления), демонтировать приборы учета и осуществлять несанкционированное вмешательство в работу указанных приборов учета.

3.5.4. Несанкционированно подключать оборудование к внутридомовым инженерным системам или к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения напрямую или в обход приборов учета, вносить изменения во внутридомовые инженерные системы.

3.5.5. Требовать изменения размера платы если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

4. Стоимость услуг и порядок расчетов.

4.1. Цена Договора определяется исходя из обязательных платежей, вносимых «Собственником» (нанимателем, арендатором) за жилищные услуги.

4.2. Согласно конкурсной документации, стоимость обязательных работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества:

- многоквартирных домов по адресу: р.п. Комсомольский, ул. Республиканская д. №№ 2, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17; ул. Калинина д. №№ 4, 5, 6, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 20; ул. Парковая д. №№ 1, 2, 4, 6; ул. Комсомольская д. № 8; ул. Театральная д. №№ 4, 6, 8, 9, 11, 13, 15, 17; ул. Спортивная д. №№ 3, 5, 7; ул. Ленина д. №№ 5, 7, 13, 15, 27; ул. Пионерская д. №№ 26, 30, 34; ул. Суродеева д. №№ 8, 10, 14, 16; ул. Временная д. №№ 3, 5, общая площадь которых не превышает 1000 кв.м., составляет 14,00 в месяц на 1 кв.м.;

- многоквартирных домов по адресу: р.п. Комсомольский, микрорайон-1 д. №№ 33, 34, 48А; микрорайон-2 д. №№ 11, 12, 45; ул. Республиканская д. №№ 21, 23; ул. Садовая д. №№ 15Б, общая площадь которых более 1000 кв.м., но не превышает 2000 кв.м., составляет 13,84 в месяц на 1 кв.м.;

- многоквартирных домов по адресу: р.п. Комсомольский, микрорайон-1 д. №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 49; микрорайон-2 д. №№ 14, 15, 16, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 38А, 38Б, 39, 40, 41, 42; ул. Садовая д. №№ 15А, 23, 25, 27., общая площадь которых более 2000 кв.м., но не превышает 5000 кв.м., составляет 13,78 в месяц на 1 кв.м. (Приложение №2).

4.3. В случае изменений решений по размеру платы за жилое помещение «Стороны» осуществляют расчеты по настоящему Договору по измененным тарифам с момента их изменения без дополнительного соглашения.

4.4. Ежемесячная плата Собственника (нанимателя, арендатора) за содержание и ремонт общего имущества в доме определяется как произведение общей площади помещений собственника на размер платы на 1 кв. метр такой площади в месяц.

4.5. Плата за жилищные услуги вносится на основании платежных документов (квитанций).

Внесение платы производится «Собственниками» (нанимателями, арендаторами) ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за истекшим.

4.6. Неиспользование Собственником жилого помещения не является основанием невнесения платы за жилое помещение.

5. Контроль за выполнением «Управляющей организацией» её обязательств по настоящему Договору.

Контроль над деятельностью «Управляющей организации» в части исполнения Договора осуществляется:

а) «Собственником» и уполномоченными им лицами в соответствии с их полномочиями путем:

- получения от «Управляющей организации» не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты обращения информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;

- проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы);

- подачи в письменном виде жалоб, претензий и прочих обращений для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения;

- инициирования созыва внеочередного общего собрания собственников для принятия решений по фактам выявленных нарушений и (или) не реагированию «Управляющей организации» на обращения «Собственника» (нанимателя, арендатора) с уведомлением о проведении такого собрания (указанием даты, времени и места) «Управляющей организации»;

- обращения в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и сохранностью общего имущества многоквартирного дома, в другие инстанции согласно действующему законодательству;

- проведения комиссионного обследования выполнения «Управляющей организацией» работ и услуг по Договору. Решения общего собрания собственников помещений о проведении такого обследования являются для «Управляющей организации» обязательными;

б) органом местного самоуправления по основаниям пункта 1.1 статьи 165 ЖК РФ;

в) надзорными органами в рамках полномочий в соответствии с действующим законодательством.

6. Ответственность сторон.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. «Управляющая организация» несет ответственность за ущерб, причиненный общему имуществу в многоквартирном доме, а также личному имуществу «Собственника» (нанимателя, арендатора), возникший в результате ее действий или бездействий в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. Собственник не несет ответственности по обязательствам «Управляющей организации».

7. Порядок разрешения споров и жалоб.

7.1. Споры, возникающие в ходе исполнения «Сторонами» своих договорных обязательств, разрешаются сторонами путем переговоров.

В случае, если «Стороны» не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

7.2. Претензии (жалобы) на несоблюдение условий Договора предъявляются «Собственниками» в письменном виде и подлежат обязательной регистрации в «Управляющей организации».

7.3. В случае совершения «Стороной» настоящего Договора действий, противоречащих условиям настоящего Договора, его целям и принципам, «Сторона», выявившая такие нарушения, обязана в двухнедельный срок с момента, когда она узнала или должна была узнать о нарушении её прав, направить претензию в адрес «Стороны», совершившей такие действия, а последняя в свою очередь обязана принять такую претензию и рассмотреть её в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

8. Форс-мажорные обстоятельства.

8.1. «Стороны» освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие действий обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при настоящих условиях обстоятельств, к которым относятся пожар, стихийные бедствия, военные операции любого характера, блокады, запрещения экспорта или импорта, другие, не зависящие от «Сторон» обстоятельства.

При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов стороны Договора, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у стороны Договора необходимых денежных средств, банкротство стороны Договора.

8.2. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения «Сторонами» обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

9. Условия действия, изменения и прекращения договора.

9.1. Настоящий договор заключен сроком на 3 года, начало действия договора с «07» октября 2022 года.

9.2. Договор может быть расторгнут:

9.2.1. В одностороннем порядке:

а) по инициативе «Управляющей организации», о чём «Собственники» должны быть предупреждены не позже, чем за два месяца до прекращения Договора в случае, если:

- многоквартирный дом окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению в силу обстоятельств, за которые «Управляющая организация» не отвечает;

- «Собственники» приняли иные условия Договора управления многоквартирным домом при рассмотрении вопроса о его пролонгации, которые оказались неприемлемыми для «Управляющей организации»;

б) по инициативе собственников в случае:

- принятия общим собранием собственников помещений решения о выборе иного способа управления или иной управляющей организации, о чем «Управляющая организация» должна быть предупреждена не позднее, чем за два месяца до прекращения Договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания;

- систематического нарушения «Управляющей организацией» условий Договора, неоказания услуг или невыполнения работ, указанных в приложениях к Договору.

9.2.2. По обоюдному соглашению Сторон.

9.2.3. В судебном порядке.

9.2.4. В связи с окончанием срока действия Договора и уведомлением одной из сторон другой стороны о нежелании его продлевать.

9.3. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе «Управляющей организации» по основаниям, указанным в Договоре, «Управляющая организация» одновременно с уведомлением «Собственника» (нанимателя, арендатора) должна уведомить органы исполнительной власти местного самоуправления Чамзинского муниципального района о расторжении Договора.

9.4. Возможно досрочное расторжение Договора в порядке и на основаниях, предусмотренных действующим гражданским и жилищным законодательством РФ, а также условиями настоящего Договора, во внесудебном или судебном порядке:

- по взаимному соглашению «Сторон»;

- по решению общего собрания собственников помещений об изменении способа управления многоквартирным домом либо о переходе на самостоятельное управление домом.

Досрочное расторжение договора, независимо от оснований, производится не ранее чем через 2 месяца с момента уведомления «Сторонами» друг друга о принятии такого решения и оформляется дополнительным соглашением в письменной форме, которое подписывается уполномоченными представителями обеих «Сторон».

9.5. Изменение условий Договора осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством.

9.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору вносятся путем заключения дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.7. Договор считается исполненным после выполнения сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Сторонами.

9.8. Расторжение Договора не является основанием для прекращения обязательств «Собственника» (нанимателя, арендатора) по оплате произведенных «Управляющей организацией» затрат (услуг и работ) во время действия Договора, а также не является основанием для неисполнения «Управляющей организации» оплаченных работ и услуг в рамках Договора.

11. Заключительные положения.

11.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, подписанных уполномоченными представителями обеих «Сторон», имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из «Сторон».

Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

11.2. Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются все указанные в его тексте Приложения, а также все дополнительные соглашения, подписанные «Сторонами» в течение срока действия и во исполнение условий настоящего Договора.

11.3. По всем вопросам, не предусмотренным или неурегулированным условиями настоящего договора, «Стороны» руководствуются нормами Гражданского и Жилищного кодексов РФ, Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденными постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.08.06 г. № 491, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя РФ от 23.09.2003г. №170, а также другими нормативно-правовыми актами РФ, Республики Мордовия и органов местного самоуправления муниципального района в период действия настоящего Договора.

11. Реквизиты сторон

<p>Собственник: Администрация Комсомольского городского поселения Чамзинского муниципального района Республики Мордовия</p> <p>Юридический адрес: 431720, Республика Мордовия, Чамзинский район, рп Комсомольский, ул. Коммунистическая, д.1</p> <p>ИНН 1322001547 КПП 132201001 ОГРН 1191326006948 ОКТМО 89657155</p> <p>Банковские реквизиты: ЕКС 40102810345370000076 Отделение –НБ Республики Мордовия Банка России/УФК по Республике Мордовия г.Саранск КС 03231643896571550900 в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия</p> <p>БИК 018952501 ОКАТО 89257555000</p> <p>E-mail: komsgorpos@mail.ru Телефон: 8-3437-3-36-21.</p> <p>Глава администрации Комсомольского городского поселения</p> <p>/И.И. Жалилов/</p> 	<p>Управляющая организация: ООО «Метраж»</p> <p>Юридический адрес: 431722, Республика Мордовия, Чамзинский район, рп Комсомольский, мкр-2, д.35, пом.1</p> <p>ИНН 1322001716 КПП 132201001 ОГРН 1211300001439</p> <p>Банковские реквизиты: РС 40702810339000002038 ПАО Сбербанк КС 30101810100000000615</p> <p>БИК 048952615</p> <p>Директор</p> <p>/А.М.Киреев/</p> 
---	--

СОСТАВ

и состояние общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу, указанные в Приложении
№ 3, согласно Приложения №1 Конкурсной документации
от «__» _____ 2022 года

(адрес многоквартирного дома)

Наименование элемента общего имущества	Параметры	Характеристика
I. Помещения общего пользования		
Помещения общего пользования	Количество – ____ шт. Площадь пола – ____ кв.м Материал пола - _____	Количество помещений, требующих текущего ремонта - ____ шт. в том числе: пола - ____ шт. (площадь пола, требующая ремонта – ____ кв.м)
Межквартирные лестничные площадки	Количество – ____ шт. Площадь пола – ____ кв.м Материал пола - _____	Количество лестничных площадок, требующих текущего ремонта - ____ шт. в том числе пола - ____ шт. (площадь пола, требующая ремонта – ____ кв.м)
Лестницы	Количество лестничных маршей – ____ шт. Материал лестничных маршей - _____ Материал ограждения - _____ Площадь – ____ кв.м.	Количество лестниц, требующих ремонта - ____ шт. В том числе: лестничных маршей - ____ шт. ограждений - ____ шт.
Коридоры	Количество – ____ шт. Площадь пола – ____ кв.м Материал пола - _____	Количество коридоров, требующих ремонта - ____ шт. в том числе пола - ____ шт. (площадь пола, требующая ремонта – ____ кв.м)
Технические этажи	Количество – ____ шт. Площадь пола – ____ кв.м Материал пола - _____	Санитарное состояние - _____ (указать: удовлетворительное или неудовлетворительное)
Чердаки	Количество – ____ шт. Площадь пола – ____ кв.м	Санитарное состояние - _____ (указать: удовлетворительное или неудовлетворительное) Требования ПБ - _____ (указать: соблюдаются или не соблюдаются, указать характеристику нарушений).
Технические подвалы	Количество – ____ шт. Площадь пола – ____ кв.м Перечень инженерных коммуникаций, проходящих через подвал: 1. _____; 2. _____; Перечень установленного инженерного оборудования: 1. _____; 2. _____;	Санитарное состояние - _____ (указать: удовл. или неуд.). Требования ПБ - _____ (указать: соблюдаются или не соблюдаются, указать характеристику нарушений). Перечислить оборудование и инженерные коммуникации, нуждающиеся в замене: 1. _____; 2. _____; Перечислить оборудование и инженерные коммуникации, нуждающиеся в ремонте: 1. _____; 2. _____;
II. Ограждающие несущие и ненесущие конструкции многоквартирного дома		
Фундаменты	Вид фундамента - _____ Количество продухов - ____ шт.	Указать состояние _____ (удовл. или неуд., указать дефекты). Количество продухов, требующих ремонта - ____ шт.
Стены и перегородки внутри подъездов	Количество подъездов – шт. Площадь стен в подъездах ____ кв. м Материал отделки: стен _____. Площадь потолков ____ кв. м Материал отделки потолков _____	Количество подъездов, нуждающихся в ремонте - ____ шт. Площадь стен, нуждающихся в ремонте - ____ кв.м Площадь потолков, нуждающихся в ремонте - ____ кв.м

Стены и перегородки внутри помещений общего пользования	Площадь стен _____ кв. м Материал стены и перегородок _____ Материал отделки стен _____ Площадь потолков _____ кв. м Материал отделки потолков _____	Площадь стен, нуждающихся в ремонте - _____ кв.м Площадь потолков, нуждающихся в ремонте - _____ кв.м
Наружные стены и перегородки	Материал - _____ Площадь - _____ тыс. кв. м Длина межпанельных швов - _____ м.	Состояние - _____ (удовл. или неуд. - указать дефекты): Площадь стен, требующих утепления - _____ кв.м Длина межпанельных швов, нуждающихся в ремонте - _____ м.
Перекрытия	Количество этажей - _____ Материал - _____ Площадь - _____ тыс. кв. м.	Площадь перекрытия, требующая ремонта - _____ кв.м (указать вид работ). Площадь перекрытий, требующих утепления - _____ кв.м
Крыши	Количество - _____ шт. Вид кровли - _____ (указать плоская, односкатная, двускатная, иное). Материал кровли - _____ Площадь кровли - _____ кв.м Протяженность свесов - _____ м Площадь свесов - _____ кв. м Протяженность ограждений - _____ м	Характеристика состояния - _____ (удовл. или неуд. - указать дефекты): площадь крыши, требующей капитального ремонта - _____ кв.м площадь крыши, требующей текущего ремонта - _____ кв.м
Двери	Количество дверей, ограждающих вход в помещения общего пользования - _____ шт. из них: деревянных - _____ шт. металлических _____ шт.	Количество дверей, ограждающих вход в помещения общего пользования и требующих ремонта - _____ шт. из них деревянных - _____ шт. металлических _____ шт.
Окна	Количество окон, расположенных в помещениях общего пользования - _____ шт. из них деревянных - _____ шт.	Количество окон, расположенных в помещениях общего пользования и требующих ремонта - _____ шт. из них деревянных - _____ шт.
III. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование		
Вентиляция	Количество вентиляционных каналов - _____ шт. Материал вентиляционных каналов - _____ Протяженность вентиляционных каналов - _____ м Количество вентиляционных коробов - _____ шт.	Количество вентиляционных каналов, требующих ремонта - _____ шт.
Дымовые трубы/вентиляционные трубы	Количество вентиляционных труб - _____ шт. Материал - _____; Количество дымовых труб - _____ шт. Материал - _____	Состояние вентиляционных труб _____ (удовл. или неуд. - указать дефекты). Состояние дымовых труб _____ (удовл. или неуд. - указать дефекты).
Водосточные желоба/водосточные трубы	Количество желобов - _____ шт. Количество водосточных труб - _____ шт. Тип водосточных желобов и водосточных труб - _____ (наружные или внутренние) Протяженность водосточных труб - _____ м Протяженность водосточных желобов - _____ м	Количество водосточных желобов, требующих замены - _____ шт. ремонта - _____ шт. Количество водосточных труб, требующих замены - _____ шт. ремонта - _____ шт.
Электрические водораспределительные устройства	Количество - _____ шт.	Указать состояние _____ (удовл. или неуд., указать дефекты)
Светильники	Количество - _____ шт.	Количество светильников, требующих замены - _____

		____ шт. Количество светильников, требующих ремонта - ____ шт.
Системы дымоудаления	Количество - ____ шт.	Указать состояние _____ (удовл. или неуд., указать дефекты)
Магистраль с распределительным щитком	Количество - ____ шт. Длина магистрали - м.	Длина магистрали, требующая замены - _____ м Количество распределительных щитков, требующих ремонта - ____ шт. (указать дефекты)
Сети электроснабжения	Длина - _____ м.	Длина сетей, требующая замены - _____ м
Котлы отопительные	Количество - ____ шт.	Указать состояние _____ (удовл. или неуд., указать дефекты)
Сети теплоснабжения	Диаметр, материал труб и протяженность в одноструйном исчислении: 1. _____ мм. _____ м. 2. _____ мм. _____ м.	Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены: 1. _____ мм. _____ м. 2. _____ мм. _____ м. Протяженность труб, требующих ремонта - _____ м. (указать вид работ, восстановление теплоизоляции, окраска, иное)
Задвижки, вентили, краны на системах теплоснабжения	Количество: задвижек - ____ шт. вентилей - ____ шт. кранов - ____ шт.	Требует замены или ремонта: задвижек - ____ шт. вентилей - ____ шт. кранов - ____ шт.
Бойлерные, (теплообменники)	Количество - ____ шт.	Указать состояние _____ (удовл. или неуд., указать дефекты)
Элеваторные узлы	Количество - ____ шт.	Указать состояние _____ (удовл. или неуд., указать дефекты)
Радиаторы	Материал и количество - 1. _____ шт. 2. _____ шт.	Требует замены (материал и количество): 1. _____ шт. 2. _____ шт.
Полотенцесушители	Материал и количество - 1. _____ шт. 2. _____ шт.	Требует замены (материал и количество): 1. _____ шт. 2. _____ шт.
Системы очистки воды	Количество - ____ шт. Марка _____	Указать состояние _____ (удовл. или неуд., указать дефекты)
Трубопроводы холодной воды	Диаметр, материал и протяженность: 1. _____ мм. _____ м. 2. _____ мм. _____ м.	Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены: 1. _____ мм. _____ м. 2. _____ мм. _____ м. Протяженность труб требующих окраски - _____ м.
Трубопроводы горячей воды	Диаметр, материал и протяженность: 1. _____ мм. _____ м. 2. _____ мм. _____ м.	Диаметр, материал и протяженность труб, требующих замены: 1. _____ мм. _____ м. 2. _____ мм. _____ м. Протяженность труб, требующих окраски - _____ м.
Задвижки, вентили, краны на системах водоснабжения	Количество: задвижек - ____ шт. вентилей - ____ шт. кранов - ____ шт.	Требует замены или ремонта: задвижек - ____ шт. вентилей - ____ шт. кранов - ____ шт.
Коллективные приборы учета	Перечень установленных приборов учета, марка и номер: 1. _____; 2. _____;	Указать дату следующей поверки для каждого прибора учета: 1. _____; 2. _____;
Трубопроводы канализации	Диаметр, материал и протяженность: 1. _____ мм. _____ м. 2. _____ мм. _____ м.	Диаметр, материал и протяженность труб требующих замены: 1. _____ мм. _____ м. 2. _____ мм. _____ м.
Сети газоснабжения	Диаметр, материал и протяженность: 1. _____ мм. _____ м.	Указать состояние

	2. мм. . м.	(удовл. или неуд., указать дефекты)
Задвижки, вентили, краны на системах газоснабжения	Количество: задвижек - _____ шт; вентилей - _____ шт. Кранов - _____ шт.	Требует замены или ремонта: задвижек - _____ шт; вентилей - _____ шт. кранов - _____ шт.
Указатели наименования улицы, переулка, площади и пр. на фасаде многоквартирного дома	Количество - _____ шт.	Указать состояние _____ (удовл. или неуд., указать дефекты)
Иное оборудование	Указать наименование	Указать состояние _____ (удовл. или неуд., указать дефекты)
IV. Земельный участок, входящий в состав общего имущества в многоквартирном доме		
Общая площадь	земельного участка - _____ га; в том числе площадь застройки - _____ га; асфальт - _____ га; грунт - _____ га; газон - _____ га.	Указать состояние _____ (удовл. или неуд., указать дефекты)
Зеленые насаждения	деревья - _____ шт. кустарники - _____ шт.	Указать состояние _____ (удовл. или неуд., указать дефекты)
Элементы благоустройства	Малые архитектурные формы _____ (есть/нет), если есть перечислить _____; Ограждения _____ м. Скамейки - _____ шт. Столы - _____ шт.	Перечислить элементы благоустройства, находящиеся в неудовлетворительном состоянии. Указать дефекты _____
Ливневая сеть	Люки - _____ шт. Приемные колодцы - _____ шт. Ливневая канализация: Тип - _____ Материал - _____ Протяженность - _____ м.	Указать состояние _____ (удовл. или неуд., указать дефекты)
Иные строения	1. _____; 2. _____; 3. _____	Указать состояние _____ (удовл. или неуд., указать дефекты)

Собственник:

Администрация Комсомольского городского поселения Чамзинского муниципального района Республики Мордовия

Глава администрации Комсомольского городского поселения

М.П. _____ /И.И. Жалилов/

**Управляющая организация:**

ООО «Метраж»

Директор

М.П. _____ /А.М.Киреев/



Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, являющихся предметом конкурса

Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и услуг	Годовая плата (тыс.руб)			Стоимость на 1 кв. м общей площади (рублей в месяц)		
		Для МКД общей площадью не более 1000 кв.м.	Для МКД общей площадью не менее 1000 кв.м., но не более 2000 кв.м.	Для МКД общей площадью не менее 2000 кв.м., но не более 5000 кв.м.	Для МКД общей площадью не более 1000 кв.м.	Для МКД общей площадью не менее 1000 кв.м., но не более 2000 кв.м.	Для МКД общей площадью не менее 2000 кв.м., но не более 5000 кв.м.
I. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн, столбов, перекрытий, и т.д.) и не несущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) МКД							
I. Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов							
Устранение повреждений железобетонных фундаментов	По мере необходимости, но не реже 1 раз в год						
Восстановление (ремонт) отмостки	По мере необходимости, но не реже 1 раз в год						
признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов;							
коррозии арматуры, расслаивания, трещины, выпучивания, отклонения по вертикали в домах с бетонными, ж/б и каменными фундаментами;							
При выявлении нарушений – разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций.	По мере необходимости						
Проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении восстановления водоотвода. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности.	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						

итого по пункту 1		127,49	48,62	802,88	0,30	0,3	0,3
2. Работы, выполняемые в зданиях с подвалами:							
проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приемков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
контроль за состоянием дверей подвалов и технических подпольев, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей.	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
итого по пункту 2		12,76	4,88	80,29	0,03	0,03	0,03
3. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:							
выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний;	По мере необходимости, но не реже 1 раз в год						
выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит;	По мере необходимости, но не реже 1 раз в год						
выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила;	По мере необходимости, но не реже 1 раз в год						

проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия);	По мере необходимости, но не реже 1 раз в год						
при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По мере необходимости						
итого по пункту 3		101,99	38,89	642,31	0,24	0,24	0,24
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов:							
контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин;	По мере необходимости, но не реже 1 раз в год						
выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий;	По мере необходимости, но не реже 1 раз в год						
выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещины в основном материале элементов в домах со стальными балками перекрытий и покрытий;	По мере необходимости, но не реже 1 раз в год						
при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По мере необходимости						
итого по пункту 4		17,0	6,48	107,05	0,04	0,04	0,04
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирных домов:							
проверка кровли на отсутствие протечек;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						

выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока;	По мере необходимости						
проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренажного слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек;	По мере необходимости						
проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По мере необходимости						
Итого по пункту 5		318,72	98,86	1900,16	0,75	0,61	0,71
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов:							
выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоины и сколов в ступенях;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ;	По мере необходимости						
итого по пункту 6		34,0	8,10	107,5	0,08	0,05	0,04

7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов и стен многоквартирных домов:						
выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год					
контроль состояния и работоспособности подветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.);	1 раз в месяц					
выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год					
контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год					
контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины);	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год					
выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год					
выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год					
выявление повреждений и кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год					

в случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение;	По мере необходимости						
проведение восстановительных работ, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	По мере необходимости						
итого по пункту 7		446,21	170,16	2810,10	1,05	1,05	1,05
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:							
выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов;	По мере необходимости						
проверка звукоизоляции и огнезащиты;	По мере необходимости						
при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По мере необходимости						
итого по пункту 8		4,25	1,62	26,76	0,01	0,01	0,01
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов:							
проверка состояния внутренней отделки;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.	По мере необходимости						
итого по пункту 9		42,50	27,55	508,49	0,1	0,17	0,19
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:							

при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По мере необходимости						
итого по пункту 10		50,99	19,45	294,39	0,12	0,12	0,11
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:							
проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	По мере необходимости						
при выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По мере необходимости						
итого по пункту 11		242,23	92,38	1605,77	0,57	0,57	0,6
Всего по разделу 1 (конструктивные элементы)		1398,12	516,94	8885,24	3,29	3,19	3,32
Раздел 2. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме							
12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:							
техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
контроль состояния, выявление и устранение причин недопустимых вибраций и шума при работе вентиляционной установки;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
контроль и обеспечение исправного состояния систем автоматического дымоудаления;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение	По мере необходимости, но не реже 2 раз						

неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений;	в год						
при выявлении поврежденных и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По мере необходимости						
Итого по пункту 12		97,74	37,27	669,06	0,23	0,23	0,25
13. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного), и водоотведения в многоквартирных домах:							
проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах);	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
постоянный контроль параметров воды (давления, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров водоснабжения и герметичности систем;	По мере необходимости						
контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.)	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе;	В течении 5 дней						
промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	По мере необходимости, но не						

	реже 1 раза в год						
Итого по пункту 13		1657,36	631,99	10437,48	3,9	3,9	3,9
14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме:							
проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, шитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки и оборудования.	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
Итого по пункту 14		356,98	135,51	1739,58	0,84	0,83	0,65
15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме:							
организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений;	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год						
при выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их	По мере необходимости						

устраненно.							
Итого по пункту 15		59,5	22,69	374,69	0,14	0,14	0,14
Всего по разделу II		2171,56	826,45	13220,81	5,11	5,1	4,94
III. Работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме:							
16. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:							
сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабины, лестничных площадок и маршей, пандусов;	Сухая – 1 раз в неделю; влажная – 2 раза в месяц						
влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботоочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек;	1 раз в 2 месяца						
мытьё окон;	2 раза в год						
проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме.	По мере необходимости, но не реже 4 раз в год						
итого по пункту 16		93,49	35,65	588,78	0,22	0,22	0,22
17. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года:							
очистка крышек люков колодезев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см;	по мере необходимости, но не реже 2 раз в месяц						
сдвигание свежесвыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеяности свыше 5 см;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в месяц						
очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова);	По мере необходимости, но не реже 2 раз в месяц						
очистка придомовой территории от наледи и льда;	по мере необходимости						
уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд.	1 раз в 2 суток						

посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами	1 раз в 2 суток во время гололеда						
очистка от наледи и льда крылец и пешеходных дорожек	1 раз в 2 суток, по мере необходимости						
очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка;	по мере необходимости						
итого по пункту 17		1121,9	424,57	6958,32	2,64	2,62	2,6
18. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:							
подметание и уборка придомовой территории;	1 раз в 2 суток						
очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка;	по мере необходимости						
Уборка мусора с газонов	от листьев, сучьев, мусора — 2 раза в сезон; от случайного мусора 1 раз в неделю						
выкашивание газонов	3 раза в сезон						
прочистка ливневой канализации;	по мере необходимости						
уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд и приямка.	1 раз в 2 суток						
итого по пункту 18.		539,70	202,56	3318,58	1,27	1,25	1,24
19. Работы по обеспечению требований пожарной безопасности:							
осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты;	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год						
при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ,	По мере необходимости	55,24	19,44	321,15	0,13	0,12	0,12
20. Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном							

доме, выполнения заявок населения.							
оказание услуг по заявкам населения по предотвращению аварийных ситуаций и обеспечению благоприятных условий проживания	По мере необходимости	569,45	217,14	3586,21	1,34	1,34	1,34
21. Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.							
при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	По мере необходимости						
22. Работы и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.							
Итого по разделу III		2379,78	899,36	14773,04	5,6	5,55	5,52
Всего размер платы		5949,44	2242,74	36879,08	14,0	13,84	13,78

* услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме выполняются в соответствии с действующим законодательством с наибольшей выгодой в интересах Собственника (пользователя) и определяются в соответствии с технической документацией на многоквартирный дом.

<p>Собственник: Администрация Комсомольского городского поселения Чамзинского муниципального района Республики Мордовия</p> <p>Глава администрации Комсомольского городского поселения</p> <p>М.П.  Д.И. Жалилов/</p> 	<p>Управляющая организация: ООО «Метраж»</p> <p>Директор</p> <p>М.П.  /А.М.Киреев/</p> 
---	--

Перечень многоквартирных домов

№	адрес многоквартирного дома				кадастровый номер земельного участка	год постройки
	населенный пункт	улица	дом	корпус		
	1	2	3	4	5	6
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	1		13:22:0115011:62	1963
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	2		13:22:0115011:65	1963
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	3		13:22:0115011:52	1966
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	4		13:22:0115011:894	1965
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	5		13:22:0115011:69	1978
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	6		13:22:0115011:70	1968
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	7		13:22:0115011:65	1967
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	9		13:22:0115011:20	1974
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	10		13:22:0115011:72	1990
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	11		13:22:0115011:73	1969
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	12		13:22:0115011:74	1969
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	14		13:22:0115011:76	1969
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	15		13:22:0115011:77	1970
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	21		13:22:0115011:79	1971
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	22		13:22:0115011:80	1971
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	23		13:22:0115011:51	1988
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	24		13:22:0115011:80	1972
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	25		13:22:0115011:82	1971
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	26		13:22:0115011:83	1978
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	27		13:22:0115011:84	1974
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	28		13:22:0115011:85	1974
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	29		13:22:0115011:86	1975
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	30		13:22:0115011:81	1975
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	31		13:22:0115011:88	1977
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	32		13:22:0115011:89	1979
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	33		13:22:0115011:87	1973
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	34		13:22:0115011:91	1972
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	35		13:22:0115011:50	1986
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	36		13:22:0115011:1	1976
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	37		13:22:0115011:92	1980
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	38		13:22:0115011:93	1971
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	39		13:22:0115011:94	1972
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	40		13:22:0115011:95	1973
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	42		13:22:0115011:96	1976
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	43		13:22:0115011:97	1977
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	44		13:22:0115011:98	1981
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	45		13:22:0115011:99	1978
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	46		13:22:0115011:100	1981
	р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	47		13:22:0115011:49	1983

р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	48	А	13:22:0115011:3	1975
р.п. Комсомольский	Микрорайон-1	49		13:22:0115011:101	1986
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	11		13:22:0115010:1046	2010
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	12		13:22:0115010:	2008
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	14		13:22:0115010:1	1992
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	15		13:22:0115010:1048	2008
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	16		13:22:0115010:2424	2014
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	30		13:22:0115010:4	1990
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	31		13:22:0115010:6	1987
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	32		13:22:0115010:7	* 1989
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	34		13:22:0115010:22	1988
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	35		13:22:0115010:23	1991
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	36		13:22:0115010:24	1987
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	37		13:22:0115010:	1994
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	38	А	13:22:0115010:28	1991
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	38	Б	13:22:0115010:29	1991
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	39		13:22:0115010:30	1986
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	40		13:22:0115010:34	1987
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	41		13:22:0115010:31	1986
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	42		13:22:0115010:32	1989
р.п. Комсомольский	Микрорайон-2	45		13:22:0115010:1004	2009
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	2		13:22:0115005:57	1959
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	4		13:22:0115005:58	1957
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	5		13:22:0115006:81	1951
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	6		13:22:0115005:32	1960
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	7		13:22:0115006:82	1959
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	8		13:22:0115005:33	1961
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	10		13:22:0115005:34	1962
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	11		13:22:0115006:84	1957
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	12		13:22:0115005:35	1960
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	13		13:22:0115006:84	1957
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	14		13:22:0115005:36	1962
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	15		13:22:0115006:86	1962
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	16		13:22:0115005:37	1962
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	17		13:22:0115006:87	1958
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	21		13:22:0115006:88	1973
р.п. Комсомольский	ул. Республиканская	23		13:22:0115006:90	1977
р.п. Комсомольский	ул. Садовая	15	А	13:22:0115005:23	1988
р.п. Комсомольский	ул. Садовая	15	Б	13:22:0115005:55	1997
р.п. Комсомольский	ул. Садовая	23		13:22:0115008:104	1993
р.п. Комсомольский	ул. Садовая	25		13:22:0115008:105	
р.п. Комсомольский	ул. Садовая	27		13:22:0115008:113	2005
р.п. Комсомольский	ул. Калинина	4		13:22:0115006:35	1952
р.п. Комсомольский	ул. Калинина	5		13:22:0115006:36	1956
р.п. Комсомольский	ул. Калинина	6		13:22:0115006:37	1958
р.п. Комсомольский	ул. Калинина	8		13:22:0115006:38	1953
р.п. Комсомольский	ул. Калинина	9		13:22:0115006:39	1958
р.п. Комсомольский	ул. Калинина	11		13:22:0115006:41	1955

р.п. Комсомольский	ул. Калинина	12	13:22:0115006:42	1953
р.п. Комсомольский	ул. Калинина	13	13:22:0115007:29	1955
р.п. Комсомольский	ул. Калинина	14	13:22:0115006:43	1958
р.п. Комсомольский	ул. Калинина	15	13:22:0115007:30	1958
р.п. Комсомольский	ул. Калинина	16	13:22:0115006:44	1953
р.п. Комсомольский	ул. Калинина	20	13:22:0115006:51	1953
р.п. Комсомольский	ул. Парковая	1	13:22:0115008:92	1974
р.п. Комсомольский	ул. Парковая	2	13:22:0115005:29	1962
р.п. Комсомольский	ул. Парковая	4	13:22:0115005:30	1962
р.п. Комсомольский	ул. Парковая	6	13:22:0115005:31	1962
р.п. Комсомольский	ул. Комсомольская	8	13:22:0115006:	1957
р.п. Комсомольский	ул. Театральная	4	13:22:0115005:42	1960
р.п. Комсомольский	ул. Театральная	6	13:22:0115005:43	1959
р.п. Комсомольский	ул. Театральная	8	13:22:0115005:44	1960
р.п. Комсомольский	ул. Театральная	9	13:22:0115005:45	1961
р.п. Комсомольский	ул. Театральная	11	13:22:0115005:46	1962
р.п. Комсомольский	ул. Театральная	13	13:22:0115005:47	1962
р.п. Комсомольский	ул. Театральная	15	13:22:0115005:1	1962
р.п. Комсомольский	ул. Театральная	17	13:22:0115005:48	1963
р.п. Комсомольский	ул. Спортивная	3	13:22:0115005:38	1959
р.п. Комсомольский	ул. Спортивная	5	13:22:0115005:39	1960
р.п. Комсомольский	ул. Спортивная	7	13:22:0115005:40	1960
р.п. Комсомольский	ул. Ленина	5	13:22:0115007:51	2012
р.п. Комсомольский	ул. Ленина	7	13:22:0115007:52	2013
р.п. Комсомольский	ул. Ленина	13	13:22:0115007:	2013
р.п. Комсомольский	ул. Ленина	15	13:22:0115007:	2013
р.п. Комсомольский	ул. Ленина	27	13:22:0115006:37	1963
р.п. Комсомольский	ул. Суродеева	8	13:22:0115007:	1953
р.п. Комсомольский	ул. Суродеева	10	13:22:0115007:	1953
р.п. Комсомольский	ул. Суродеева	14	13:22:0115007:	1953
р.п. Комсомольский	ул. Суродеева	16	13:22:0115007:	1953
р.п. Комсомольский	ул. Пионерская	26	13:22:0115007:48	1967
р.п. Комсомольский	ул. Пионерская	30	13:22:0115007:49	1967
р.п. Комсомольский	ул. Пионерская	34	13:22:0115007:50	1969
р.п. Комсомольский	ул. Временная	3	13:22:0115006:46	1949
р.п. Комсомольский	ул. Временная	5	13:22:0115006:	1949

Собственник:

Администрация Комсомольского городского поселения Чамзинского муниципального района Республики Мордовия

Глава администрации Комсомольского городского поселения



/И.И. Жалилов/

Управляющая организация:

ООО «Метраж»

Директор



/А.М. Киреев/