

Республика Мордовия
Чамзинский муниципальный район
Совет депутатов Комсомольского городского поселения

РЕШЕНИЕ
(4-я очередная сессия)

27.12.2021 г.

№ 18

р.п.Комсомольский

**О Порядке назначения и проведения опроса граждан на территории
Комсомольского городского поселения Чамзинского муниципального
района Республики Мордовия**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Мордовия от 3 сентября 2015 года N 64-З "О Порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Республики Мордовия",

Совет депутатов Комсомольского городского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Комсомольского городского поселения Чамзинского муниципального района Республики Мордовия.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в Информационном бюллетене.

Глава
Комсомольского городского поселения
Чамзинского муниципального района

Ю.Е.Солодовникова

Положение
о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Комсомольского городского поселения Чамзинского муниципального района Республики Мордовия

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Мордовия от 3 сентября 2015 года N 64-З "О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Республики Мордовия", определяет порядок назначения, подготовки, проведения и установления результатов опроса граждан в Комсомольском городском поселении.

1.2. Опрос граждан проводится на всей территории Комсомольского городского поселения Чамзинского муниципального района (включая с.Сабур Мачкасы, п. Горбуновка, с. Каменки) или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

1.3. В опросе граждан имеют право участвовать жители рп Комсомольский, с.Сабур Мачкасы, п. Горбуновка, с. Каменки (далее Комсомольское городское поселение), обладающие избирательным правом. Жители Комсомольского городского поселения участвуют в опросе лично. Каждый житель, участвующий в опросе, имеет только один голос.

1.4. Участие в опросе является свободным и добровольным. Во время опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

1.5. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляется открыто и гласно.

1.6. Заинтересованным сторонам должно быть предоставлено равное право на изложение своих взглядов по вопросу (вопросам), выносимому (выносимым) на опрос.

1.7. Мнение жителей муниципального образования, выявленное в ходе опроса, носит рекомендательный характер.

1.8. Опрос проводится в виде тайного, поименного или открытого голосования в течение одного или нескольких дней.

1.9. Тайное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса.

1.10. Поименное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

1.11. Опрос может также проводиться в виде открытого голосования на собраниях жителей, а также голосования на официальном сайте администрации Комсомольского городского поселения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с обобщением полученных данных.

2. Назначение и проведение опроса.

2.1 Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов Комсомольского городского поселения, Главы Администрации Комсомольского городского поселения - по вопросам местного значения, выраженной в форме правового акта;

2) По инициативе органов государственной власти Республики Мордовия, иных субъектов Российской Федерации - по вопросам изменения целевого назначения земель Комсомольского городского поселения для объектов республиканского и межрегионального значения, выраженной в форме правового акта.

2.2. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов Комсомольского городского поселения в срок не позднее тридцати календарных дней со дня вступления в силу правового акта, указанного в пункте 2.1 настоящего положения,

подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене Комсомольского городского поселения, и подлежит размещению на сайте органов местного самоуправления Комсомольского городского поселения. Жители Комсомольского городского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

2.3. В нормативном правовом акте Совета депутатов Комсомольского городского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей Комсомольского городского поселения, участвующих в опросе.

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта администрации Комсомольского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. Опрос проводится не ранее одного месяца и не позднее шести месяцев со дня принятия решения о проведении опроса.

2.5. Проведение опроса обеспечивается комиссией по проведению опроса (далее - Комиссия). Комиссия состоит из 7 человек.

Порядок избрания и состав комиссии определяется Советом депутатов Чамзинского муниципального района.

2.6. Комиссия созывается не позднее чем на третий день после принятия решения о назначении опроса и на первом заседании избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя (заместителей) председателя комиссии и секретаря комиссии.

2.7. Комиссия:

организует исполнение Закона Республики Мордовия от 3 сентября 2015 года N 64-З "О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Республики Мордовия" и настоящего Положения при проведении опроса;

информирует жителей Комсомольского городского поселения о проведении опроса (дате, времени и сроках его проведения, вопросе (вопросах), выносимом (выносимых) на опрос, методике проведения опроса, месте проведения опроса (пунктов проведения опроса) и месте нахождения комиссии) не позднее чем за десять календарных дней до дня проведения опроса;

утверждает количество и местонахождение пунктов опроса в случае проведения опроса в пунктах опроса;

оборудует пункты опроса;

обеспечивает изготовление опросных листов;

организует проведение опроса граждан в соответствии с Законом Республики Мордовия от 3 сентября 2015 года N 64-З "О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Республики Мордовия" и настоящего Положения;

устанавливает результаты опроса;

взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;

рассматривает поступившие при проведении опроса жалобы (заявления);

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса Совету депутатов Комсомольского городского поселения.

2.9. Администрация Комсомольского городского поселения предоставляет комиссии необходимые помещения, материально-технические и финансовые средства, осуществляет контроль за расходованием выделенных средств.

2.10. В список участников опроса (далее - список) включаются граждане, обладающие избирательным правом и проживающие на территории Комсомольского

городского поселения. В поселении список составляется комиссией по домам и улицам. В сельском поселении Список составляется комиссией отдельно по каждому поселению, входящему в его состав. В списке указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения) и адрес места жительства участника опроса. В качестве списка может быть использован список избирателей.

2.11. Список составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и секретарем комиссии.

2.12. Дополнительное включение в список граждан, имеющих право на участие в опросе, допускается в любое время, включая день проведения опроса.

2.13. Список составляется не позднее чем за десять календарных дней до проведения опроса.

2.14. В случае создания нескольких пунктов проведения опроса список составляется по каждому пункту.

2.15. В случае проведения опроса по опросным листам в опросном листе содержится точно воспроизведенный текст вынесенного на опрос вопроса (вопросов) и указываются варианты волеизъявления голосующего словами "За" или "Против", под которыми помещаются пустые квадраты.

2.16. При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями. Альтернативные редакции какой-либо статьи или какого-либо пункта вынесенного на опрос проекта нормативного правового акта тоже последовательно нумеруются.

2.17. Опросный лист, применяемый для проведения опроса в виде поименного голосования, должен иметь свободное место для внесения данных о голосующем.

2.18. Опросный лист содержит разъяснение о порядке его заполнения. В правом верхнем углу листа ставятся подписи двух членов комиссии.

2.19. При проведении опроса в виде открытого голосования на собраниях жителей регистрация участников собрания проводится по списку. Открывают и ведут собрание представители комиссии в количестве не менее трех человек. На собрании допускаются выступления заинтересованных сторон по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на опрос, их ответы на вопросы граждан, при этом обсуждение выступлений не проводится.

2.19.1. Голосование на собрании проводится открыто по каждому вопросу отдельно "За" и отдельно "Против". В голосовании участвуют только участники опроса, внесенные в список и зарегистрированные на собрании. После проведения опроса комиссия подсчитывает результаты голосования. На основании полученных результатов составляется протокол с соблюдением требований, установленных пунктами 3.1. - 3.9. настоящего Положения, за исключением положений подпункта 3 пункта 3.1.

2.20. При проведении опроса в виде тайного голосования, тайное голосование проводится в пунктах проведения опроса, где должны быть специально оборудованные места для тайного голосования и установлены ящики для голосования, которые на время голосования опечатываются.

2.20.1. Опросный лист выдается голосующему членами комиссии по списку. При получении опросного листа голосующий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается напротив своих фамилии, имени и отчества в списке. Заполнение паспортных данных в списке не требуется.

2.20.2. В случае, если голосующий не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении опросного листа, он вправе воспользоваться помощью другого лица, за исключением членов комиссии. Лицо, оказавшее голосующему помощь, расписывается в списке участников опроса в графе "Подпись участника опроса о получении опросного листа" с указанием своей фамилии.

2.20.3. Опросный лист заполняется голосующим в специально оборудованном месте (кабинах или комнатах), в котором не допускается присутствие иных лиц, и опускается в ящик для голосования. Голосующий, не имеющий возможности самостоятельно заполнить опросный лист, вправе воспользоваться для этого помощью другого лица, не являющегося

членом комиссии. Фамилия этого лица указывается в списке рядом с подписью голосующего о получении опросного листа.

2.20.4. При голосовании участник опроса ставит любой знак в квадрате под словом "За" или "Против" в соответствии со своим волеизъявлением. Члены комиссии обеспечивают тайну голосования.

2.20.5. В случае, если голосующий считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к члену комиссии, выдававшему опросный лист, с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного. Член комиссии выдает голосующему новый опросный лист, делая при этом соответствующую отметку в списке напротив фамилии, имени и отчества данного участника. Испорченный опросный лист погашается, о чем составляется акт.

2.20.6. Заполненные опросные листы опускаются голосующими в ящик для голосования, который должен находиться в поле зрения членов комиссии. Число ящиков для голосования определяется комиссией.

2.20.7. Вопрос о проведении голосования с применением переносных ящиков для голосования комиссия решает самостоятельно.

2.20.8. Если член комиссии нарушает тайну голосования или пытается повлиять на волеизъявление участников опроса, он немедленно отстраняется от участия в ее работе. Решение об этом принимается комиссией.

2.21. При поименном голосовании в пунктах проведения опроса голосующий по предъявлении паспорта или другого документа, удостоверяющего его личность и место жительства, в списке напротив своей фамилии ставит знак "плюс" или любой другой знак в графе и расписывается.

2.21.1. Поименное голосование может проводиться по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса. Голосующий записывает в опросный лист свои фамилию, имя и отчество, адрес места жительства, ставит любой знак в квадрате под словом "За" или "Против" в соответствии со своим волеизъявлением и здесь же расписывается. По просьбе голосующего эти сведения может внести в опросный лист член комиссии, но ставит знак в соответствующем квадрате и расписывается сам голосующий.

3. Подведение итогов опроса.

3.1. После проведения опроса комиссия подсчитывает результаты голосования. На основании полученных результатов составляется протокол, в котором указываются следующие данные:

- 1) общее число граждан, имеющих право на участие в опросе;
- 2) число граждан, принявших участие в опросе;
- 3) число опросных листов, признанных недействительными;
- 4) количество голосов, поданных за позицию "За";
- 5) количество голосов, поданных за позицию "Против";
- 6) одно из следующих решений:
 - признание опроса состоявшимся;
 - признание опроса несостоявшимся;
 - признание опроса недействительным;
- 7) результаты опроса (вопрос считается одобренным, если за него проголосовало более половины участников опроса, принявших участие в голосовании).

3.2. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

3.3. Недействительными признаются опросные листы неустановленного образца, не имеющие отметок членов комиссии, а также листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса.

3.4. Комиссия признает опрос состоявшимся, если в нем приняло участие 25 и более процентов граждан, имеющих право на участие в опросе.

3.5. Комиссия признает результаты опроса недействительными, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты

опроса.

3.6. Комиссия признает опрос несостоявшимся в случае, если число граждан, принявших участие в опросе, не составило 25 процентов от общего числа граждан, имеющих право на участие в опросе.

3.7. Протокол о результатах опроса составляется в трех экземплярах и подписывается членами комиссии. Первый экземпляр протокола остается в комиссии, второй экземпляр направляется в представительный орган муниципального образования не позднее десяти календарных дней со дня окончания проведения опроса. Копии первого экземпляра предоставляются средствам массовой информации, местным общественным объединениям и органам территориального общественного самоуправления по их письменному заявлению в течение десяти календарных дней со дня получения такого заявления.

3.8. При проведении опроса с целью учета мнения жителей Комсомольского городского поселения по вопросу реорганизации или ликвидации образовательного учреждения, расположенного на территории Комсомольского городского поселения, копия протокола о результатах опроса предоставляется в комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Комсомольского городского поселения и подготовки ею заключений.

3.9. Член комиссии, не согласный с протоколом в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу. К первому экземпляру протокола прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения. Заверенные копии жалоб, заявлений и принятых по ним решений прилагаются ко второму экземпляру протокола.

3.10. Материалы опроса в течение всего срока полномочий депутатов Совета депутатов Комсомольского городского поселения хранятся в Совете депутатов Комсомольского городского поселения, а затем направляются на хранение в муниципальный архив.

Срок хранения указанных материалов определяется Советом депутатов Комсомольского городского поселения, но не может быть менее четырех лет.

3.11. Результаты опроса доводятся комиссией по проведению опроса до населения через средства массовой информации не позднее десяти календарных дней со дня окончания проведения опроса.

3.12. Результаты опроса учитываются при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

3.13. В случае принятия органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, противоречащих результатам опроса, указанные органы и должностные лица обязаны в течение десяти календарных дней после принятия решения довести через средства массовой информации до населения причины принятия такого решения.

3.14. При проведении голосования с использованием электронных сервисов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» опрос признается состоявшимся, если количество участников опроса соответствует численности, определенной в решении Совета депутатов Комсомольского городского поселения как минимальная численность жителей района, участвующих в опросе.

4. Заключительные положения.

4.1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств бюджета Комсомольского городского поселения - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;
- 2) за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия - при проведении опроса по инициативе Правительства Республики Мордовия.

4.2. Лица, препятствующие путем насилия, подкупа, угроз, подлога документов или иным способом свободному осуществлению гражданином Российской Федерации права на участие в опросе либо работе комиссии или членов комиссии, несут ответственность в

соответствии с действующим законодательством.